Книга контроля проекта

ГРАФИК / ПРОВЕРКИ / ШАБЛОН ПРИЁМКИ

Дни	Этап	Перед переходом к следующему этапу
01-04	Сваи, оголовки, обвязка	Геометрия, отметки, документы монтажа и расчётное основание
05-10	Каркас и пол	Сечения по рабочим чертежам, крепления, проёмы, влажность древесины
11-15	Кровля, окна и двери	Герметичность, примыкания, водоотведение
16-22	Утепление и инженерия	Непрерывность защитных слоёв, испытания и исполнительные схемы
23-28	Отделка и терраса	Качество поверхностей, вентиляционные зазоры, безопасность ступеней
29-30	Проверка и передача	Испытания систем, перечень замечаний, комплект документов

30 дней - план при готовом рабочем проекте, материалах, бригаде и подходящей погоде. Подготовка участка, изыскания, согласования и закупка выполняются до начала графика.

Лист проверки этапа

ШАБЛОН ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ / НЕ ПОДПИСАННЫЙ АКТ

Проект / адрес объекта _____

Этап / дата проверки _____

Заказчик / представитель _____

Подрядчик / ответственный _____

Основание проверки / версия чертежей _____

- ☐ Соответствие согласованным чертежам
- ☐ Документы и фотографии скрытых работ
- ☐ Испытания и проверки по рабочему проекту
- ☐ Замечания и сроки устранения

Решение: принято / принято с замечаниями / требуется повторная проверка. Запись на сайте отражает ход работы; юридически значимая приёмка оформляется согласованным сторонами документом.

Реестр замечаний и передача документов

ШАБЛОН / ДОБАВЛЯЕТСЯ В ЛИЧНОЕ ПРОСТРАНСТВО КЛИЕНТА

№	Замечание / документ	Ответственный	Срок / статус
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Представитель заказчика: _____ Дата: _____

Представитель подрядчика: _____ Дата: _____